



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Οκτωβρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4280

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση ερευνητικού εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στην Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» στο Τμήμα Φυσιοθεραπείας, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
- 2 Ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Διαδακτικής, Υπολογιστικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Μικρομαγνητισμού» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13611

(1)

Επανάδρυση ερευνητικού εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στην Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» στο Τμήμα Φυσιοθεραπείας, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσε-

ως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξης τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), καθώς και διορθώσεις σφαλμάτων (Β' 4244).

4. Την ίδρυση του ερευνητικού εργαστηρίου με τίτλο «Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στην Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» (Β' 2990/2018).

5. Το υπ' αρ. 8/05-11-2019 (θέμα 8ο) πρακτικό της συνέλευσης του Τμήματος Φυσιοθεραπείας της Σχολής Επιστημών Υγείας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

6. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 15/04-12-2019.

7. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

8. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

9. Την υπό στοιχεία 19407/Z1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106), αποφασίζουμε:

Την επανάδρυση του Ερευνητικού Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στην Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» στο Τμήμα Φυσιοθεραπείας, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του, ως εξής:

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ (Σ.Ε.Υ.)
ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ
«ΒΑΣΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΣΤΗ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΙΚΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ»

Άρθρο 1

Σκοπός ίδρυσης και λειτουργίας
του Εργαστηρίου

Σκοπός της ίδρυσης και λειτουργίας του εργαστηρίου "Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στη Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση" είναι:

1. Η ανάπτυξη και προώθηση της έρευνας στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος.

2. Η ανάπτυξη και προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των μελών ΔΕΠ, που έχουν συναφή ερευνητικά ενδιαφέροντα.

3. Η δημιουργία σταθερών ερευνητικών πυρήνων.

4. Η συγκέντρωση εμπειρίας και τεχνογνωσίας.

5. Η υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης και ποιοτικής αναβάθμισης της παρεχόμενης εκπαίδευσης στο Τμήμα Φυσικοθεραπείας.

Άρθρο 2

Δραστηριότητες του εργαστηρίου

Οι δραστηριότητες του εργαστηρίου συνοψίζονται στα ακόλουθα:

1. Προάγει την επιστήμη στα αντικείμενα που δραστηριοποιείται.

2. Στηρίζει τη διεξαγωγή έρευνας για τη κάλυψη των ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Φυσικοθεραπείας.

3. Στηρίζει:

- τη διεξαγωγή έρευνας για κάλυψη των διδακτικών αναγκών των γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος Φυσικοθεραπείας,

- τη διάδοση της παραγόμενης γνώσης,

- την υποστήριξη της εκπόνησης προπτυχιακών και μεταπτυχιακών διατριβών,

- τη διευκόλυνση διεξαγωγής της πρακτικής άσκησης μέσω συνεργασίας με διάφορους φορείς.

4. Βοηθά στην ανάληψη νέων αυτοδύναμων ή χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων και συντονίζει τη διεξαγωγή της έρευνας στα Τμήματα που ανήκουν.

5. Προάγει τη συνεργασία με άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής και αλλοδαπής, που έχουν συναφή ή συμπληρωματικά ενδιαφέροντα.

6. Προάγει τη συνεργασία με δημόσιους οργανισμούς ή ιδιωτικές επιχειρήσεις για πρακτική εφαρμογή των αποτελεσμάτων που παράγει, σε συνεργασία με την Επιτροπή Ερευνών και τον Ειδικό Λογαριασμό του ιδρύματος.

7. Δημοσιεύει τα αποτελέσματα και την εξέλιξη των ερευνητικών δραστηριοτήτων του σε εθνικά ή διεθνή συνέδρια και σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά.

Άρθρο 3

Χώροι και Εξοπλισμός λειτουργίας του εργαστηρίου

Ο χώρος λειτουργίας του εργαστηρίου με την υπ' αρ. 11/12.6.2018 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φυσικοθεραπείας, βρίσκεται στην αίθουσα 19Ε η οποία εφεξής καθορίζεται, παραχωρείται και αντιστοιχεί σε αυτό για να διεξάγεται το έργο του.

Στο χώρο αυτό βρίσκεται εγκατεστημένος ο βασικός εξοπλισμός του εργαστηρίου, όπως περιγράφεται στην απόφαση υπ' αρ. 11/12.6.2018 της Συνέλευσης του Τμήματος και μέσω του οποίου διεξάγεται η έρευνα.

Ο εξοπλισμός των εργαστηρίων δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για εμπορικούς σκοπούς ή για οτιδήποτε επιφέρει οικονομικό όφελος στον χρήστη.

Στο χώρο εγκατάστασης υπάρχει πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου και το ονοματεπώνυμο του Διευθυντή.

Σε περίπτωση κατάργησης του εργαστηρίου τα όργανα και ο εξοπλισμός κατανέμονται, με απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής, όταν το εργαστήριο ανήκει σε Σχολή, και με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σε κάθε άλλη περίπτωση, σε αντίστοιχες μονάδες που λειτουργούν στη Σχολή, στο Τμήμα ή στον Τομέα.

Άρθρο 4

Διοίκηση του Εργαστηρίου - Αρμοδιότητες

1. α) Το εργαστήριο διευθύνεται από μέλος Δ.Ε.Π., αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, ο οποίος ανήκει στην ακαδημαϊκή μονάδα (Τομέα, Τμήμα ή Σχολή), στην οποία ανήκει το εργαστήριο. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριών (3) ετών. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η ιδιότητα του Διευθυντή δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα μονοπρόσωπου οργάνου ή μέλους συλλογικού οργάνου Α.Ε.Ι. Δεν μπορεί να είναι υποψήφιος και να εκλεγούν εκείνοι που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσης του ανώτατου ορίου ηλικίας κατά τη διάρκεια της προκηρυσσόμενης θέσης.

β) Ο Διευθυντής αναπληρώνεται, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, από μέλη Δ.Ε.Π. αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου, του ίδιου Εργαστηρίου και ειδικότερα από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π. ξεκινώντας από την πρώτη βαθμίδα και εξαντλώντας τις βαθμίδες μέχρι και τη βαθμίδα του επίκουρου.

2. Τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του υπηρετούντος Διευθυντή, με απόφαση του επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το εργαστήριο, προκηρύσσεται υποχρεωτικά η θέση του Διευθυντή. Η απόφαση κοινοποιείται στα μέλη του εκλεκτορικού σώματος, το οποίο απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. που μετέχουν στη Συνέλευση του Τμήματος. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημερομηνίας της κοινοποίησης της προκήρυξης υποβάλλονται στη Γραμματεία της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη θέση του Διευθυντή. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου εδαφίου καλείται, από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας, το εκλεκτορικό σώμα, προκειμένου να προβεί στην εκλογή του Διευθυντή, με άμεση και μυστική ψηφοφορία. Διευθυντής εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει την απόλυτη πλειοψηφία των έγκυρων ψήφων. Αν κανένας υποψήφιος δεν συγκεντρώσει την απαιτούμενη πλειοψηφία, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται την ίδια ημέρα μεταξύ των δύο (2) πρώτων σε ψήφους υποψηφίων, οπότε και εκλέγεται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση από τον επικεφαλής της οικείας ακαδημαϊκής μονάδας παρουσία των ισοψηφησάντων. Για την εκλογή ή την κλήρωση συντάσσεται σχετικό πρακτικό και εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη από τον Πρύτανη που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Μέχρι την εκλογή και την ανάληψη καθηκόντων του νέου Διευθυντή εξακολουθεί να ασκεί τα καθήκοντα του ο έως τότε Διευθυντής, ακόμη και αν έχει λήξει η

θητεία του. Αν ο Διευθυντής εκλείψει για οποιονδήποτε λόγο, ο επικεφαλής της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το εργαστήριο αναθέτει καθήκοντα προσωρινού Διευθυντή στον Αναπληρωτή Διευθυντή και προκηρύσσει αμέσως τη θέση του Διευθυντή.

Οι αρμοδιότητες του Διευθυντή εργαστηρίου είναι οι ακόλουθες:

1. Συντονίζει το έργο των μελών (ή των ερευνητικών ομάδων) του εργαστηρίου, καθώς και τη σύνδεση του με το διδακτικό έργο του Τμήματος.

2. Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στα σχετικά όργανα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Ο Διευθυντής ευθύνεται έναντι του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος για την επιστημονική ποιότητα των ερευνητικών δραστηριοτήτων αλλά και για τις συμβατικές υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές.

3. Είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου.

4. Καταρτίζει τον ετήσιο προγραμματισμό λειτουργίας του Εργαστηρίου, εισηγείται στο Συμβούλιο του Τμήματος την έγκρισή του και μεριμνά για την εφαρμογή του.

5. Μεριμνά για την κατανομή των χώρων και του εξοπλισμού στο εργαστήριο, για την αποδοτικότερη διαχείρισή τους.

6. Μεριμνά για τη στελέχωση του εργαστηρίου με το απαραίτητο προσωπικό.

7. Μεριμνά για τη συνεχή εκπαίδευση του προσωπικού του εργαστηρίου.

8. Εισηγείται στο Συμβούλιο του Τμήματος την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και αναλωσίμων.

9. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του εργαστηρίου.

10. Συντάσσει τον ετήσιο και τον 3ετή απολογισμό των δραστηριοτήτων του εργαστηρίου.

11. Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο και είναι υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 5

Τηρούμενα Βιβλία με ευθύνη του Διευθυντή, για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου πρέπει να τηρούνται σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή τα ακόλουθα:

1. Πρωτόκολλο εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

2. Βιβλίο αναλυτικής καταγραφής του εξοπλισμού του.

3. Φάκελος των οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

4. Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού του.

5. Αρχείο των ερευνητικών προγραμμάτων που διεξάγονται στο χώρο του.

6. Κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων και γενικά κάθε προϊόντος που παράγεται μέσω της ερευνητικής διαδικασίας.

7. Κάθε άλλο βιβλίο ή φάκελος που κρίνονται απαραίτητοι για την ομαλή λειτουργία του εργαστηρίου.

Άρθρο 6

Προσωπικό του εργαστηρίου

Το προσωπικό του εργαστηρίου «Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στη Φυσιοθεραπευτική Αποκατά-

σταση» πρέπει να είναι επαρκές ώστε να διευκολύνεται η ομαλή λειτουργία του. Σε αυτό μπορούν να συμμετέχουν:

1. Μέλη Δ.Ε.Π. των οποίων η ειδικότητα είναι συναφής με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου.

2. Μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) και του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).

3. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή αλλοδαπής και εξειδικευμένοι επιστήμονες.

4. Επιστημονικοί και Εργαστηριακοί Συνεργάτες συναφών ειδικοτήτων.

5. Μεταδιδακτορικοί ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιοι διδάκτορες και μεταπτυχιακοί φοιτητές που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

6. Διοικητικό και λοιπό προσωπικό, που μπορεί να τοποθετηθεί στο εργαστήριο με σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Τα μέλη Δ.Ε.Π. τοποθετούνται σε Εργαστήρια και μετακινούνται από αυτά με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Καθένας μπορεί να είναι μέλος μόνο ενός εργαστηρίου, ανεξάρτητα από το αν προσφέρει τις υπηρεσίες του σε περισσότερα του ενός Εργαστήρια.

Σε κάθε περίπτωση στο εργαστήριο θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. κάτοχοι Διδακτορικού τίτλου συναφούς με το ερευνητικό αντικείμενο του εργαστηρίου, συμπεριλαμβανομένου του Διευθυντή του.

Η τοποθέτηση σε εργαστήρια των μελών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. γίνεται με πράξη του Πρύτανη, ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν προβλέπονται απαλλαγές ωραρίου. Η τυχόν αμοιβή των μελών του εργαστηρίου θα προέρχεται αποκλειστικά και μόνο από τα έσοδα του εργαστηρίου, και σύμφωνα με τον οδηγό χρηματοδότησης της Επιτροπής Ερευνών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Δεν προβλέπονται αμοιβές από τον προϋπολογισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 7

Διαδικασίες λειτουργίας του Εργαστηρίου

Γενικές

1. Το εργαστήριο «Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στη Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» λειτουργεί τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Κάθε εργασία πέραν του ανωτέρω ωραρίου μπορεί να επιτραπεί με αίτηση του Διευθυντή και έγκριση της από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

2. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν τη διεξαγωγή της κάθε εργασίας που θα πραγματοποιηθεί στα πλαίσια της αποστολής του Εργαστηρίου και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση των χώρων και των οργάνων.

3. Ο Διευθυντής είναι υπεύθυνος για την παραμονή του προσωπικού που εργάζεται στο εργαστήριο, καθώς και για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας, που αποσκοπούν στη προφύλαξη της υγείας των εργαζομένων και στην προστασία του εξοπλισμού από βλάβες.

4. Το προσωπικό του εργαστηρίου, οι ερευνητές και οι φοιτητές που εργάζονται στο χώρο του Εργαστηρίου, οφείλουν να τηρούν τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον εσωτερικό κανονισμό του.

5. Στο εργαστήριο έχουν δικαίωμα εκτέλεσης ερευνητικών εργασιών τα μέλη του προσωπικού του, σε συνεργασία με άλλα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Φυσικοθεραπείας ή άλλων Τμημάτων της Σχολής Επιστημών Υγείας (Σ.Ε.Υ.) ή και άλλων σχολών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος. Για την εκτέλεση ερευνητικής εργασίας από ερευνητές που δεν ανήκουν στο προσωπικό του χορηγείται άδεια από τη διευθυντή, ύστερα από σχετική αίτηση, στην οποία αναφέρονται ο σκοπός της εργασίας, το χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης, οι συσκευές που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και ο προϋπολογισμός της δαπάνης σε αναλώσιμα.

Ειδικές:

1. Πρόσβαση στο σύστημα. Κωδικοί πρόσβασης:

Κάθε χρήστης για την εισαγωγή του στο σύστημα χρησιμοποιεί προσωπικό όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης που του εκχωρήθηκε από τους υπεύθυνους του Κέντρου Διαχείρισης του Δικτύου (ΚΔΔ).

Το όνομα χρήστη και ο κωδικός είναι αυστηρά προσωπικά και δεν πρέπει να γίνονται γνωστά σε τρίτους. Ο λόγος είναι ότι κάποιος γνωρίζοντας τα, μπορεί να έχει πρόσβαση στα προσωπικά δεδομένα και κυρίως μπορεί να υποκριθεί την ταυτότητα άλλου για να προκαλέσει σοβαρή ζημιά στο τοπικό δίκτυο. Η ζημιά δυστυχώς θα χρεωθεί στο όνομα χρήστη και όχι στο φυσικό πρόσωπο που την προκάλεσε.

Επίσης, όσοι χρήστες δεν έχουν προσωπικό όνομα χρήστη και κωδικό να απευθυνθούν στους υπεύθυνους του ΚΔΔ για να αποκτήσουν.

2. Χρήση υπολογιστών

- Δεν επιτρέπεται στους χρήστες να εμποδίζουν την χρήση κάποιου τερματικού που χρησιμοποίησαν, θέτοντας κωδικό πρόσβασης (κλειδίωμα τερματικού).

- Μετά το πέρας της εργασίας του, κάθε χρήστης πρέπει να τερματίζει τη λειτουργία του υπολογιστή με κανονικό τρόπο (shutdown).

- Κάθε χρήστης πρέπει να φροντίζει να αφήνει τη θέση εργασίας καθαρή και ελεύθερη από προσωπικά αντικείμενα και χαρτιά.

- Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε μετακίνηση του εξοπλισμού σε άλλο σημείο εντός των εργαστηρίων, πολύ δε περισσότερο εκτός των εργαστηρίων.

- Εγκατάσταση λογισμικού. Αλλαγές ρυθμίσεων υπολογιστών: Δεν επιτρέπεται η εγκατάσταση οποιουδήποτε λογισμικού (εφαρμογών, βοηθητικών προγραμμάτων, παιχνιδιών κ.λπ.) στους υπολογιστές των εργαστηρίων.

- Δεν επιτρέπεται η απεγκατάσταση λογισμικού ή η διαγραφή-μετακίνηση αρχείων που υπάρχουν στους υπολογιστές.

- Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε αλλαγή ρυθμίσεων στους υπολογιστές συμπεριλαμβανομένων και των αλλαγών στη θέση των εικονιδίων, στα χρώματα της οθόνης και στο υπόβαθρο (background) της επιφάνειας εργασίας, κ.λπ.

- Μόνο ο Διευθυντής του εργαστηρίου έχει το δικαίωμα εγκατάστασης ή απεγκατάστασης λογισμικού και αλ-

λαγής ρυθμίσεων, διαγραφής-μετακίνησης αρχείων και σε αυτόν πρέπει να απευθύνονται οι χρήστες αν υπάρχει η ανάγκη για τα παραπάνω.

3. Χρήση Εκτυπωτή

- Δεν επιτρέπεται η χρήση του εκτυπωτή για παραγωγή μεγάλου αριθμού αντιγράφων.

- Δεν επιτρέπεται η εκτύπωση εγγράφων που δεν έχουν σχέση με τις δραστηριότητες του Εργαστηρίου.

- Ο εκτυπωτής δεν πρέπει να χρησιμοποιείται ως φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, δηλαδή για την παραγωγή πολλαπλών αντιγράφων του ίδιου αρχείου.

- Κάθε χρήστης θα πρέπει να πετάει στον κάδο ανακύκλωσης τις εκτυπωμένες σελίδες που δεν χρειάζεται.

- Για τις εκτυπώσεις ιδιαίτερα μεγάλων αρχείων προτιμούμε τις ώρες που τα εργαστήρια δεν έχουν μεγάλη κίνηση ώστε να μην δεσμεύουμε για μεγάλο χρονικό διάστημα τον εκτυπωτή και στερούμε τη δυνατότητα εκτύπωσης από άλλους χρήστες.

4. Χρήση δικτύου

- Δεν επιτρέπεται η αποστολή ομαδικού mail προς το σύνολο των χρηστών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, καθώς και προς το σύνολο των χρηστών κάποιου άλλου φορέα ή οργανισμού καθώς μπορεί να θεωρηθεί ενέργεια που αποσκοπεί στην δυσλειτουργία του συστήματος.

- Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε προσπάθεια για απόκτηση πρόσβασης σε υπολογιστικούς πόρους του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ή άλλου φορέα και οργανισμού αν δεν υπάρχει η σχετική άδεια (unauthorized access).

- Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε προσπάθεια παρακολούθησης της κίνησης δεδομένων και των παραμέτρων του δικτύου οποιουδήποτε συστήματος (φορέα ή χρήστη) καθώς και της διερεύνησης των τρωτών σημείων οποιουδήποτε συστήματος (φορέα ή χρήστη).

- Δεν επιτρέπεται η μετάδοση μέσω δικτύου λογισμικού που μπορεί προξενήσει ζημιά στο ΚΔΔ, άλλου φορέα, ή άλλου χρήστη.

- Δεν επιτρέπεται η χρήση λογισμικού που αποβλέπει στη υπερφόρτωση, δυσλειτουργία ή καταστροφή άλλων συστημάτων.

5. Συμπεριφορά

- Κάπνισμα - Φαγητό - Ποτά

Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα στους χώρους των εργαστηρίων.

Δεν επιτρέπονται επίσης ποτά (νερό, αναψυκτικά, καφέδες, αλκοόλ), καθώς και κάθε είδους τρόφιμα.

2. Θόρυβοι - Ακρόαση μουσικής

Η ακρόαση μουσικής ή άλλου ήχου που παράγεται είτε από τα ηχεία του υπολογιστή είτε από άλλη συσκευή επιτρέπεται μόνο όταν η ένταση του ήχου είναι τέτοια που δεν δημιουργεί όχληση στα εργαστήρια. Γενικά οι χρήστες δεν πρέπει να προκαλούν θόρυβο (μουσική, δυνατή ομιλία) που δυσχεραίνει την εργασία των άλλων χρηστών του εργαστηρίου.

3. Βοήθεια προς άλλους χρήστες

Η ακαδημαϊκή δεοντολογία και η συναδελφική αλληλεγγύη ορίζει ότι οι έμπειροι χρήστες πρέπει παρέχουν βοήθεια προς τους άπειρους χρήστες, όταν κάτι τέτοιο

τους ζητηθεί και είναι εφικτό. Από την άλλη πλευρά όμως οι άπειροι χρήστες πρέπει να μην είναι φορτικοί στις ερωτήσεις τους και να σέβονται τον χρόνο αυτών από τους οποίους ζητούν βοήθεια.

4. Παραχώρηση θέσεως εργασίας

Στις σπάνιες περιπτώσεις που όλοι οι υπολογιστές των εργαστηρίων είναι κατειλημμένοι, οι χρήστες που δεν ασχολούνται με επείγουσες εργασίες (IRC, πλοήγηση στο Internet κ.λπ.) θα πρέπει να παραχωρούν προσωρινά τη θέση τους, σε όσους έχουν άμεση ανάγκη για χρήση ενός υπολογιστή (π.χ. επείγουσα εκτύπωση).

5. Κυρώσεις

Στις περιπτώσεις παραβίασης των κανονισμών προβλέπονται κυρώσεις, οι οποίες κλιμακώνονται ανάλογα με την σοβαρότητα του παραπτώματος

Άρθρο 8

Οικονομική διαχείριση του εργαστηρίου Διαχείριση Εσόδων - Πόροι του εργαστηρίου

Η λειτουργία του εργαστηρίου θα γίνεται από ίδιους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων.
2. Την εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.
3. Κονδύλια από την εκπόνηση ερευνητικών προγραμμάτων στις εγκαταστάσεις του.
4. Τη διάθεση ερευνητικών και επιστημονικών προϊόντων.
5. Έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, σύμφωνα με το π.δ. 159/1984 (Α' 53).
6. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση από ημεδαπά ή αλλοδαπά φυσικά και νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν στο σκοπό της λειτουργίας του.
7. Συνέδρια/ημερίδες και εκπαιδευτικά προγράμματα και σεμινάρια.
8. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή

Τη διαχείριση των εσόδων του εργαστηρίου από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται την έχει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, σύμφωνα με τον κανονισμό του.

Στα έξοδα του Εργαστηρίου περιλαμβάνονται:

1. Οι παρακρατήσεις από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.
2. Κονδύλια για τη συντήρηση και ανανέωση του εξοπλισμού.
3. Κονδύλια αγοράς αναλωσίμων, που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του.
4. Κονδύλια για αμοιβές του προσωπικού του, μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος

Άρθρο 9

Υποχρεώσεις του Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο υποχρεούται να:

1. Προσφέρει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με το άρθρο 2 του παρόντος κανονισμού.

2. Διεξάγει έρευνα που δεν εξυπηρετεί πολεμικούς ή ανήθικους σκοπούς ή χαρακτηρίζεται απόρρητη από αυτόν που την αναθέτει. Κατ'εξαιρέση και μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος μπορεί να διεξαχθεί έρευνα που να ωφελεί την άμυνα της χώρας.

3. Μην απασχολεί το προσωπικό του σε βάρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας του Τμήματος.

4. Συντηρεί και ανανεώνει τις κτιριακές υποδομές και τον εξοπλισμό του.

5. Τηρεί τους κανόνες παθητικής και ενεργητικής πυροπροστασίας, προστασίας των κυκλωμάτων και των συσκευών από ενεργειακές διακυμάνσεις και γενικά να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας από πλημμύρες και άλλες φυσικές καταστροφές.

6. Εξοπλίζεται με ασφαλείς συσκευές (σύμφωνες με διεθνείς προδιαγραφές), που τοποθετούνται και λειτουργούν με όλους τους επίσημους κανόνες ασφαλούς λειτουργίας.

7. Μεριμνά για την ασφαλή φύλαξη και χειρισμό των επικίνδυνων αντιδραστηρίων και των ραδιενεργών υλικών.

8. Μεριμνά για την ασφαλή διάθεση των αποβλήτων του, χωρίς να επιβαρύνει το περιβάλλον και γενικά να συμμορφώνεται με την περιβαλλοντική πολιτική του ιδρύματος.

9. Ενημερώνει συνεχώς την επιστημονική κοινότητα για τις δραστηριότητες και το έργο που παράγει.

10. Καταθέτει στη Συνέλευση του Τμήματος τον ετήσιο οικονομικό και επιστημονικό απολογισμό του.

11. Καταθέτει στη Συνέλευση του Τμήματος τον 3ετή οικονομικό και επιστημονικό απολογισμό του, με τη λήξη της θητείας του Διευθυντή.

12. Τηρεί τα βιβλία που προβλέπονται στο άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού.

13. Δημιουργεί και συντηρεί ιστοσελίδα, για δημοσιοποίηση του έργου του.

Άρθρο 10

Μετονομασία, Συγχώνευση, Κατάργηση του εργαστηρίου

Είναι δυνατή η μετονομασία, συγχώνευση, κατάργηση ή όποια άλλη μεταβολή του εργαστηρίου, καθώς και η τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού τους με πράξη του Πρύτανη ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος. Την εισήγηση πρέπει να συνοδεύει ο Εσωτερικός Κανονισμός της υπό ίδρυση μονάδας. Η πράξη του Πρύτανη, στην οποία περιλαμβάνεται και ο παραπάνω Εσωτερικός Κανονισμός, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 11

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Βασικής και Εφαρμοσμένης Έρευνας στη Φυσιοθεραπευτική Αποκατάσταση» (και στα Αγγλικά "Laboratory in Basic and Applied Physiotherapeutic Rehabilitation") και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του. Ο τίτλος αυτός, καθώς και

τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους του Τμήματος που είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια σφραγίδα με αυτή του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

Άρθρο 12
Ρύθμιση Λοιπών Θεμάτων
Λειτουργίας του Εργαστηρίου

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό, αρμόδια είναι η Συνέλευση του Τμήματος Φυσικοθεραπείας της Σχολής Σ.Ε.Υ., στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ

Αριθμ. ΔΦ 22.2/13627 (2)

Ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Διδακτικής, Υπολογιστικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Μικρομαγνητισμού» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΟΥΣΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 1 και 6 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και ΤΕΙ, πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Το άρθρο 28 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Την υπό στοιχεία Admin2007/17-6-2019 απόφαση του Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με θέμα «Αυτοδίκαιη μεταφορά από 07.05.2019, δυνάμει των διατάξεων των άρθρων 7 έως 10 του ν. 4610/2019 (Α' 70), του πάσης φύσεως προσωπικού του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, του Τ.Ε.Ι. Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και του Αλεξάνδρειου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης λόγω ένταξης τους από την εν λόγω ημερομηνία στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος» (Β' 2516), καθώς και διορθώσεις σφαλμάτων Β' 4244.

4. Το υπ' αρ. 3/30-08-2019 (θέμα 1.9) πρακτικό της συνέλευσης του Τμήματος Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος.

5. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 09/18-09-2019.

6. Την υπό στοιχεία ΔΦ 2.1/6310/08-05-2020 εισήγηση της Αντιπροέδρου Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

7. Την απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, συνεδρίαση υπ' αρ. 11/08-05-2020.

8. Την υπό στοιχεία 19407/Ζ1/11-02-2020 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Συγκρότηση της Διοικούσας Επιτροπής του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος» (ΥΟΔΔ 106), αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του νέου ερευνητικού εργαστηρίου «Διδακτικής, Υπολογιστικών και Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Μικρομαγνητισμού» του Τμήματος Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος με έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του ως εξής:

Άρθρο 1
Ίδρυση - Αντικείμενο

Ίδρύεται στο Τμήμα Φυσικής, της Σχολής Θετικών Επιστημών, του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος (ΔΙ.ΠΑ.Ε.), εργαστήριο με τίτλο «ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ, ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ, ΚΑΙ ΜΙΚΡΟΜΑΓΝΗΤΙΣΜΟΥ» (Laboratory for Didactics, Computational and Applied Mathematics, and Micromagnetics). Το αντικείμενο του Εργαστηρίου είναι η υψηλού επιπέδου διεπιστημονική έρευνα που σχετίζεται με την εφαρμογή των μαθηματικών σε διάφορα πεδία, και ειδικότερα σε:

- Διδακτική των μαθηματικών
- Υπολογιστικά και Εφαρμοσμένα Μαθηματικά
- Μικρομαγνητισμός

Άρθρο 2
Εσωτερικός Κανονισμός

Καθορίζουμε τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του εργαστηρίου ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Αποστολή
Το εργαστήριο έχει ως σκοπό:

i. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Φυσικής, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΔΙ.ΠΑ.Ε., σε θέματα που εμπίπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσας απόφασης.

ii. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, καθώς και την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.

iii. Την οργάνωση, ανάληψη και διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων για την πρακτική εξάσκηση των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών, αλλά και για την υποβοήθηση της ερευνητικής εργασίας των υποψηφίων διδασκόντων.

iv. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

v. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 2**Προσωπικό**

Το εργαστήριο στελεχώνεται από τους διδάσκοντες του ΔΙ.ΠΑ.Ε. που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από επιστημονικούς συνεργάτες που διαθέτουν τα προσόντα του ερευνητή, από μέλη του εργαστηριακού και διοικητικού προσωπικού του ΔΙ.ΠΑ.Ε., καθώς και από μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπό προσωπικό σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Επιπρόσθετα, μέλη του εργαστηρίου δύναται να είναι διακεκριμένα μέλη της επιστημονικής κοινότητας του εσωτερικού ή του εξωτερικού, κατόπιν εισήγησης από τον Διευθυντή του εργαστηρίου και γίνει αποδεκτό από τη γενική συνέλευση του Τμήματος Φυσικής του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 3**Διοίκηση - Αρμοδιότητες**

α) Κάθε ερευνητικό εργαστήριο διευθύνεται από Διευθυντή που είναι μέλος Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου και ανήκει στο οικείο Τμήμα. Ο Διευθυντής ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για χρονική περίοδο τριών ετών και μπορεί να ανανεωθεί. Αν υπάρχουν περισσότεροι καθηγητές, η Συνέλευση του Τμήματος εκλέγει έναν από αυτούς ως Διευθυντή του εργαστηρίου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Για τον ορισμό, την εκλογή ή την ανανέωση της θητείας του Διευθυντή κάθε εργαστηρίου εκδίδεται σχετική διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του οικείου Πανεπιστημίου.

β) Σε περίπτωση που στο οικείο Τμήμα δεν υπάρχει καθηγητής, ως Διευθυντής του εργαστηρίου ορίζεται ή εκλέγεται αναπληρωτής καθηγητής κατά την ίδια ως άνω διαδικασία και με συγκρότηση της τριμελούς εισηγητικής επιτροπής και από αναπληρωτές καθηγητές. Στην περίπτωση αυτή, η θητεία του Διευθυντή λήγει με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, με την οποία η διεύθυνση του εργαστηρίου ανατίθεται σε μέλος Ε.Π. που έχει διοριστεί στο μεταξύ στη βαθμίδα του καθηγητή του αντίστοιχου γνωστικού αντικείμενου και ανήκει στο οικείο Τμήμα. Για το χρονικό διάστημα που δεν υπάρχει καθηγητής ή αναπληρωτής καθηγητής, η διεύθυνση του εργαστηρίου ανατίθεται σε επίκουρο καθηγητή κατά την ίδια ως άνω διαδικασία.

γ) Σε περίπτωση που δεν επιθυμεί να αναλάβει τη Διεύθυνση του εργαστηρίου καθηγητής, εφαρμόζεται η ίδια ως άνω διαδικασία.

δ) Ο Διευθυντής ασκεί αρμοδιότητες, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται: (1) ο συντονισμός του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου, (2) η κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού μεριμνά για την καλή κατάσταση των χώρων, του εξοπλισμού του Εργαστηρίου και γενικότερα η ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, (3) έχει την ευθύνη της ομαλής και απρόσκοπτης λειτουργίας του εργαστηρίου και ιδία τηρεί το μητρώο υποδομών, (4) εισηγείται στη Συνέλευση του ΔΙ.ΠΑ.Ε. τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του εργαστηρίου.

Άρθρο 4**Εγκατάσταση - λειτουργία**

1. Το εργαστήριο λειτουργεί καθ' όλη την διάρκεια του χρόνου ανάλογα με τις ανάγκες εργασιών του, σύμφωνα

με τον κανονισμό του ΔΙ.ΠΑ.Ε. και σε χώρους που του έχουν παραχωρηθεί για την εγκατάσταση των οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Στο χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου και τα στοιχεία του Διευθυντή.

2. Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

3. Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ' αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του εργαστηρίου από βλάβες.

4. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισήγησης του διευθυντή του εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Τμήματος.

Άρθρο 5**Πόροι**

Τα έσοδα και οι πόροι του εργαστηρίου προέρχονται από:

1. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

2. Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

3. Την παροχή υπηρεσιών.

4. Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα.

5. Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. για τους σκοπούς του οικείου εργαστηρίου.

6. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Η οικονομική διαχείριση του εργαστηρίου γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) του ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Άρθρο 6**Τηρούμενα βιβλία**

Για τις ανάγκες του ερευνητικού εργαστηρίου τηρούνται κάθε είδους βιβλία και στοιχεία που κρίνονται απαραίτητα ή προβλέπονται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 7**Δεοντολογία**

Οι δραστηριότητες κάθε ερευνητικού εργαστηρίου εναρμονίζονται με τον Κώδικα Δεοντολογίας του

ΔΙ.ΠΑ.Ε., ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά ζητήματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας.

Άρθρο 3
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Σεπτεμβρίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΪΣΗΣ